

Referat af Blok 41 Husmøde 04. december 2017 kl 19:00

1. **Til stede:** Kristian 409E(delvis), Palle 409D, Preben 408D, Dorte 408E(delvis) , Uffe 407A, Neel 408D, Jette 409D, Bo 401A (delvis) og Lene 406C (delvis)
2. **Dirigent:** Rie
3. **Referent:** Neel
4. **Godkendelse af dagsorden:** Dagsorden er godkendt med flg. Punkter som ønskes behandlet under pkt. 14
Eventuelt: Mødekalender for 2018, Nøgler/nøglebrikker og fællesrum.
5. **Godkendelse af referat** fra 30/10-2017: Referatet godkendt.
6. **Valg af 2 blokrådsrepræsentanter** til blokrådsmødet d. 5. december 2017: Jette og Bo blev valgt. Men da Bo udvandrede fra mødet under drøftelse af punkt 12b var han ikke til stede under drøftelse og afstemning af blokrådssagerne og kan dermed iflg beslutning på mødet ikke repræsentere blokken på næste blokrådsmøde. Uffe blev derfor valgt i stedet.
7. **Blokkens regnskab** v. Dorte 408E:
Indtægter fra fællesrum; 2156,-
udgifter til gløggarrangement og nøgler: 1858,-
Beholdninger: Bank: 119.215,39 Kasse: 3534,- = 122.749,39
8. **Blokkens sager**, orientering vedr. hængepartier fra mødet d. 30/10-17
 - 8a. Forsikring af fællesrummet. Der er tidligere misinformeret vedrørende forsikring af fællesrummet. Det er almindeligt at lejers egen glas- og kumme forsikring dækker skader på vinduer og kummer i lokalet. Da ikke alle forsikringer dækker dette i lejeforhold er det en fordel at checke sine forsikringer i forbindelse med leje af fællesrummet.
 - 8b. www.blok41.dk: Hjemmesiden er rigtig fin og i fortsat udvikling! Christian har gjort et flot job. Tilbage melding fra mødet er et ønske om at leje proceduren for fællesrummet gerne må trækkes mere frem på siden, så man ikke skal lede efter den.
 - 8c. Blokkens printer er placeret i "hjørnerummet" i blokkens syd-ende. Det ene skab indrettes til blokkens "kontorsager" Formand, næstformand og kasserer har nøgle til skabet. Da der ikke er internet i lokalet indkøbes 3 USB stik til lagring af dokumenter, der skal printes.
 - 8d. Inventarliste: Neel, Rie og Preben indsamler data og udarbejder listen, som skal indleveres til EJDK til brug for fælles forsikring. Mødes første gang torsdag 7/12-17
9. **Fællesrum**
 - 9a. **Beslutning vedr. procedure for brug af fællesrum**
Mobile Pay er nævnt som en betalings mulighed. Kristian oplyser at det koster 0,- i oprettelse og 0,75/transaktion.
Jette informerede om oplægget (bilag 1) som blev modtaget positivt og kan godkendes hvis der etableres mobile pay løsning (Rie undersøger med banken 5/12) Fordelen for kassereren er bla at pengene indsættes direkte i banken. Derved undgås en større kassebeholdning og pengetransport til banken. Systemet afprøves de næste ca 2 måneder og evalueres i februar 2018. Jette undersøger hos EJDK, hvor mange personer fællesrummet er godkendt til at rumme. Brandtæppe (ligger p.t. i det lille baglokale med det store køleskab) hænges op i lokalet på næste blok-arbejdsdag.

9b. Checkliste vedr. udlejning af fællesrum (bilag 1a) samt definition af lejeperioder.

Procedure:

Ved leje af rummet checker og udfylder lejer skema og anfører evt. forhold, som ikke er OK.

Ved aflevering af rummet checker lejer og rumansvarlig og udfylder listen sammen.

Herefter giver rumansvarlig besked til kasserer om frigivelse af depositum og evt. at tilbageholde erstatning for ødelagt service/ med MobilePay kan ansvarlig tilbageføre depositum.

Definition af lejeperioder; Af hensyn til rumansvarlig og suppleanters privatliv overlades det til denne gruppe i fællesskab at beslutte dette. Herunder leje for en dag og for en weekend; Hvornår udleveres/afleveres nøglen.

Er der særlig fleksibilitet hvis rummet er ledig/ikke ledigt dagen før/efter den periode man vil bruge rummet?

Hvis en dags leje = 08:00-24:00 – kan der laves individuelle fleksible aftaler? Kan man få nøglen dagen før, hvis rummet er ledigt? Eller er en dags leje feks fra dagen før kl 18:00 til dagen efter kl 12:00? (som i det store festlokale) og dermed er én dag i virkeligheden 2 aftner?

Beslut meget gerne før næste husmøde og giv Jette (formand) besked, så det snarest kan indskrives i husets dokumenter. Denne procedure afprøves og evalueres også i februar 2018.

Desuden skal det her gentages, at fællesrumsansvarlig bedes opdatere fællesrummets kalender (både papirudgaven i rummets vindue og på hjemmesiden) med lejlighedsnummer på de bookingaftaler der allerede er etableret og markeret med blot "optaget"

Under drøftelsen af dette punkt oplyste Bo, at Merete som rumansvarlig måske ikke bifalder punktets beslutninger. Til dette anføres, at hun i behørig tid er gjort bekendt med at punktet er på dagsorden for dagens møde og som ansvarlig bør møde op, hvis hun vil have indflydelse på beslutningerne. Hvilket medførte en kommentar om at Merete måske har brug for en pause som rumansvarlig.

9c. Gamle udkast til reglement og udlejning var medtaget til orientering.

10. Godkendelse af reviderede vedtægter

Vedtægterne blev godkendt med rettelse til bilag 1, Neel 408D bad om at blive slettet som suppleant for fællesrummet, så længe der er både en ansvarlig og to suppleanter. Neel træder gerne ind, hvis der opstår behov.

11. Cykel- og knallertbur

Cykler, der er sat i buret i 2016 og er uden manillamærker fjernes af EJDK og overleveres til politiet i det nye år.

Vi vil fortsat rydde ud i cykelparkeringerne ved de årlige arbejdsweekends. Proceduren vil fremadrettet være:

- Cykler der ser forladte ud (i længere tid observeret forfalde på flade dæk m.v.) påsættes kulørte kabelstrips (hvert år sin farve)
- der adviseres om aktionen i god tid før arbejdsweekenden med sedler i postkasserne, så man kan nå at klippe strip af sin cykel.
- Cykler der på arbejdsweekenden stadig har en kulørt strip sættes i cykelburet.
- Sidste års cykler, der stadig står i buret bedes fjernet af EJDK og leveret til politiet.

12. Nye sager

12a. Evaluering af julehygge 26/11-17

Arrangementet var en succes med over 30 deltagere. Flere har tilkendegivet at det var godt arrangeret.

12b. Rengøring efter blokkens fællesarrangement

Bo har sendt formanden en reprimande i e-mail pga at festudvalget og formanden imødekom et ønske fra en beboer, der havde arrangement lørdagen efter, havde bedt om at efterlade dugene på bordene og den rene opvask i maskinen. Gulv og borde blev vasket. I den efterfølgende diskussion om e-mail etik, regler og fleksibilitet udvandrede Bo fra mødet og oplyste at han har checket fællesrummet for sidste gang. Da Bo indtil nu har foretaget disse check på vegne af Merete opstod der tvivl om, hvorvidt hvervet som rumansvarlig er fratrådt... Merete bedes derfor give besked til Jette (formand) inden mandag d. 11/12 om hvorvidt hun fortsat er ansvarlig for rummet eller ej. Hvis det ikke er tilfældet, bedes alle nøgler og nøglebrikker til fællesrum, hjørnerum og udvendigt opbevaringsrum afleveret til Dorte i 408E.

Af forskellige årsager forlod også Lene, Kristian og Dorte mødet. Mødet var stadig beslutningsdygtig med 4 husstande repræsenteret. Efterfølgende drøftede de tilbageværende (Uffe, Preben, Rie, Palle, Jette og Neel) det uhensigtsmæssige i, at der er mange nøgler "ude", og at det er muligt selv at få fremstillet kopier. Jette kontakter Dorte mhp at få styr og overblik over nøglerne.

13. Blokrådssager

Da Bo udvandrede under forrige punkt og dermed ikke deltog i drøftelserne af dette punkt, kan han ikke repræsentere blokkens drøftelser og beslutninger på næste blokrådsmøde, og Uffe blev valgt i stedet.

510a Driftsregnskab 6 stemmer for. 0 imod. 0 blanke.

510b Renovering af indre gangstrøg Tema 1: 6 stemmer for. 0 imod. 0 blanke.

510b Renovering af indre gangstrøg Tema 2: 6 stemmer for. 0 imod. 0 blanke.

510c Tryghedsfremmende foranstaltninger: Ingen afstemning. Der mangler klarhed over huslejekonsekvenserne for tema 1, 2 og 3..

14. Eventuelt

Mødekalender 2018. Jette har udarbejdet forslag til kalender for alle husmøder 2018. For at afholde møderne efter udgivelsen af "Midtpunktet" og umiddelbart før blokrådsmøderne, kan blok 41's møder ligge mandage og tirsdage. Jette sender kalenderen til Christian Sobiecki for upload til blokkens hjemmeside.

Hashrygning i blokken. Det er et problem, at en ung der bor i blokken holder kom-sammen med en større gruppe unge på trappen til 408 og på gavlterassen ved 409. Der ryges hash inde på gangstrøget og ude på terrassen, der spyttede på gulvet og på trapperne. På trods af gentagne henvendelser til de unge om at stoppe, fortsætter det og på alle tider af døgnet. På vegne af blokken orienteres nu forældre og FMs misbrugskonsulent.

Printet referat. Denne gang printes og omdeles referatet til alle postkasser.

15. Næste husmøde

28. december 2017 kl. 19

Glædelig Jul!